

## Aufgabenbeschreibungen Tutorenjobs CAREER-Messe 2022

**Termine: 26.10. ca. 15:30-19:00 Uhr & 27.10. ca. 7:15 - 09:15 Uhr & 27.10. ca. 15:15 - 19:15 Uhr**

Unterstützung Aufbau/Abbau: Unterstützung für die Aussteller beim Aufbau und Abbau der Stände, Platzierung von Hinweisschildern

Parkplatz-Einweiser: anführende Aussteller koordinieren, Parkausweise ausgeben, lotsen in Parkplätze

Koordination/Ansprechpartner Zelt: Ansprechpartner bei Fragen der Aussteller rund um Aufbau, Abbau und Organisation

Aufbau/Abbau Catering Stand: Aufbau, Abbau und Vorbereitung der Catering-Stände im Zelt

Beschilderung & Ausstattung Gelände: Schilder anbringen, Roll-Ups aufstellen, Messestände beschriften

**Termin: 27.10. ca. 9:00 - 15:30 Uhr**

Betreuung HS Stand: Betreuung des HS Messestandes während des gesamten Messetages, Ansprechperson bei Fragen der Besucher und Aussteller

Raumbetreuung E-Gebäude: Vorbereitung und Ansprechperson für die Referenten der Unternehmenspräsentationen

Raumbetreuung D-Gebäude: Betreuung der Räume, für Fragen und bei technischen Problemen auf die IT zugehen; Voraussetzung: Fließend Deutsch!

Catering Essen D-Gebäude: Betreuung des VIP-Catering; Voraussetzung: Cateringerfahrung!

Catering Getränke Zelt: Betreuung des Getränkestandes sowie Springer für die Beschaffung neuer Getränke

Betreuung VIP: Verpflegung für VIP's, Raum, Zeitmanagement im Blick haben - zum Beispiel Mikrocheck, Parkplatz und bei Ankunft Info an Jens Heinen

Springer allgemein: Bei Bedarf vor Ort Kontakt mit anderen Tutoren/Aufgabenbereichen herstellen oder unterstützen

Betreuung Fotoshooting: Organisation des Fotoshooting / Vergabe der Zeitslots